

**Dodatok č.1**  
**k školskému poriadku Materskej školy, Obrancov mieru 400/51, Rajec 015 01**

Prerokovaný v pedagogickej rade: 28.8.2023

Prerokovaný s Radou školy: 12.9.2023

Platný od: 13.9.2023

Spracovateľ dodatku č.1 školského poriadku: Jana Demeterová, riaditeľka MŠ

Školský poriadok sa mení a dopĺňa nasledovne

**1.**

**v časti:**

**Úvodné ustanovenia.**

**sa dopĺňa :**

Školský poriadok patrí medzi základný vnútorný predpis, ktorý v zmysle školského zákona **upravuje** najmä **podrobnosti** :

- o výkone práv a povinností detí a ich zákonných zástupcov alebo zástupcov zariadení (ďalej len „zákonný zástupca“)

**2.**

**V časti:**

**Záverečné ustanovenia**

**sa dopĺňa :**

Školský poriadok je **záväzný** pre **pedagogických zamestnancov** a **ostatných zamestnancov školy, detí** a **zákonných zástupcov**, ktorí sa ním **majú riadiť**.

**3.**

**V časti:**

**1.2 Práva a povinnosti rodičov**

**sa ruší:**

b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom **nahrádza sa**

b) dodržiavať podmienky predprimárneho vzdelávania dieťaťa určené školským poriadkom,

**4.**

**V časti:**

**1.2 Práva a povinnosti rodičov**

**Rodič (zákonný zástupca) je povinný:**

**sa ruší:**

h) neprítomnosť maloletého dieťaťa, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni ospravedlňuje jeho zákonný zástupca, vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe dieťaťa alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť dieťaťa z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni predloží zákonný zástupca dieťaťa potvrdenie od lekára.

**a nahrádza sa:**

h) neprítomnosť maloletého dieťaťa, ospravedlňuje škola, zákonný zástupca aj lekár podľa podmienok opísaných v časti **5.7 Odhlasovanie a ospravedlňovanie neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní**

**5.**

**V časti:**

**1.2 Práva a povinnosti rodičov**

**Rodič (zákonný zástupca) je povinný:**

**sa dopĺňa:**

i) s dieťaťom absolvovať diagnostické vyšetrenie, ak sa špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby dieťaťa prejavujú po jeho prijatí do materskej školy a je potrebné zmeniť formu vzdelávania dieťaťa,

**6.**

**V časti:**

**1.3 Napĺňanie rodičovských práv a povinností zákonných zástupcov riaditeľky voči rozvedeným rodičom maloletého dieťaťa a voči rodičom maloletého dieťaťa, ktorí spolu nežijú**

**sa ruší:**

Materská škola bude dbať na **napĺňanie rodičovských práv a povinností zákonných zástupcov**, t. j., že počas konania o rozvode a úprave výkonu rodičovských práv a povinností bude materská škola dbať o riadne napĺňanie rodičovských práv a povinností až do rozhodnutia súdu tak, ako to bolo do podania návrhu na rozvod manželstva a úpravu výkonu rodičovských práv a povinností k dieťaťu (napr. že každý rodič má právo priviesť dieťa do materskej školy aj ho z nej vyzdvihnúť)

**Zachovávať neutralitu**, t. j. ako budú aj pedagogickí zamestnanci materskej školy počas prebiehajúceho konania o úprave výkonu rodičovských práv a povinností k dieťaťu zachovávať neutralitu vo svojich postojoch a vyjadreniach týkajúcich sa dieťaťa a že v prípade potreby **poskytnú nezaujaté, vecné a objektívne stanovisko len súdu**, ak si ho od materskej školy písomne vyžiada, a že obsah tohto písomného stanoviska neposkytnú ani jednému zákonnému zástupcovi.

**a nahrádza sa:**

Materská škola bude **dbať na napĺňanie práv a povinností zákonných zástupcov**, t. j., že počas konania o rozvode a úprave výkonu práv a povinností zákonných zástupcov bude materská škola dbať o riadne napĺňanie práv a povinností zákonných zástupcov až do rozhodnutia súdu tak, ako to bolo do podania návrhu na rozvod manželstva a úpravu výkonu práv a povinností zákonných zástupcov k

dieťaťa (napr. že každý zákonný zástupca má právo priviesť dieťa do materskej školy aj ho z nej vyzdvihnúť)

**Zachovávať neutralitu**, t. j. ako budú aj pedagogickí zamestnanci materskej školy počas prebiehajúceho konania o úprave výkonu práv a povinností zákonných zástupcov k dieťaťu zachovávať neutralitu vo svojich postojoch a vyjadreniach týkajúcich sa dieťaťa a že v prípade potreby *poskytnú nezaujaté, vecné a objektívne stanovisko* len súdu alebo inému, relevantnému úradu, ak si ho od materskej školy písomne vyžiada, a že obsah tohto písomného stanoviska neposkytnú ani jednému zákonnému zástupcovi,

## 7.

### V časti:

**1.3 Napĺňanie rodičovských práv a povinností zákonných zástupcov riaditeľky voči rozvedeným rodičom maloletého dieťaťa a voči rodičom maloletého dieťaťa, ktorí spolu nežijú sa ruší:**

V prípade **zverenia dieťaťa právoplatným rozhodnutím súdu len jednému zo zákonných zástupcov**, ktorý zastupuje dieťa v bežných veciach, poskytne informáciu o tom, že **materská škola bude riešiť všetky záležitosti týkajúce sa dieťaťa výhradne s rodičom, ktorý má dieťa v bežných veciach** (napr. súhlas na spracovanie osobných údajov o dieťati, vyhlásenia o bezinfekčnosti, poskytovanie informácií o chorobe alebo úraze dieťaťa, jeho prihlásenie na krúžkovú činnosť, účasť na plaveckom výcviku, výletoch, exkurziách atď.) **zastupovať**. Ak má rodič, ktorému nebolo maloleté dieťa zverené do osobnej starostlivosti záujem informovať sa o svojho dieťati materská škola rešpektuje jeho právo byť o všetkom ohľadne potomka riadne informovaný. Sú to predovšetkým **informácie o výsledkoch, správaní a dochádzke dieťaťa**. Predmetné informácie poskytuje materská škola bez ohľadu na súhlas druhého rodiča.

### a nahrádza sa:

V prípade **zverenia dieťaťa právoplatným rozhodnutím súdu do osobnej starostlivosti len jednému zo zákonných zástupcov**, ktorý zastupuje dieťa v bežných veciach, poskytne informáciu o tom, že **materská škola bude riešiť všetky záležitosti týkajúce sa dieťaťa výhradne so zákonným zástupcom, ktorý má dieťa v bežných veciach** (napr. zabezpečenie krúžkovej činnosti atď.) **zastupovať**.

## 8.

### v časti:

**Ruší sa celá časť:**

**2.2 Prijatie dieťaťa so ŠVVP**

**a nahrádza sa**

**2.2 Výchova a vzdelávanie detí so ŠVVP**

**Špeciálnou výchovno-vzdelávacou potrebou** je požiadavka určená diagnostikou v zariadeniach poradenstva a prevencie na poskytnutie podporného opatrenia vo výchove a vzdelávaní (ďalej len „podporné opatrenie“) dieťaťu:

- **so zdravotným znevýhodnením** - dieťa so zdravotným postihnutím, dieťa choré alebo zdravotne oslabené, dieťa s vývinovými poruchami, dieťa s poruchou správania,
- **so zdravotným postihnutím** - dieťa s mentálnym postihnutím, sluchovým postihnutím, zrakovým postihnutím, telesným postihnutím, s narušenou komunikačnou schopnosťou, s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami alebo s viacnásobným postihnutím,
- **chorému alebo zdravotne oslabenému** - dieťa s ochorením, ktoré je dlhodobého charakteru,
- **s vývinovými poruchami** – dieťa s poruchou aktivity a pozornosti; dieťa s vývinovou poruchou učenia,
- **s poruchou správania** - dieťa s narušením funkcií v oblasti emocionálnej alebo sociálnej,
- **zo sociálne znevýhodneného prostredia (SZP)** - dieťa žijúce v prostredí, ktoré vzhľadom na sociálne, rodinné, ekonomické a kultúrne podmienky nedostatočne podnecuje rozvoj mentálnych, vôľových, emocionálnych vlastností dieťaťa, nepodporuje jeho socializáciu a neposkytuje mu dostatok primeraných podnetov pre rozvoj jeho osobnosti,
- **s nadaním** - dieťa, ktoré má nadpriemerné schopnosti v intelektovej oblasti, v oblasti umenia alebo športu alebo v týchto oblastiach dosahuje v porovnaní s rovesníkmi mimoriadne výsledky alebo mimoriadne výkony a prostredníctvom výchovy a vzdelávania sa jeho nadanie cielene rozvíja.

a

- dieťaťa ktorého zdravotný stav, sociálne podmienky, jazykové schopnosti, nadanie, správanie, kognitívne schopnosti, motivácia, emocionalita, tvorivosť alebo zručnosti vyžadujú poskytnutie podporného opatrenia.

V škole pedagogickí zamestnanci a školský podporný tím realizujú pedagogickú diagnostiku. Výsledok pedagogickej diagnostiky nie je dostatočným záverom na určenie toho, či ide o dieťa so ŠVVP.

Každá ŠVVP si vyžaduje potrebu poskytnutia podporného opatrenia.

### 2.2.1 Prijímanie detí so ŠVVP

Prijímanie detí so zdravotným znevýhodnením školský zákon umožňuje, ale **neukladá to riaditeľovi ako povinnosť**.

K žiadosti o prijatie na predprimárne vzdelávanie sa prikladá **vyjadrenie zariadenia poradenstva a prevencie a odporúčenie všeobecného lekára** pre deti a dorast len vo vzťahu k deťom so zdravotným znevýhodnením, nie všetkým deťom so ŠVVP.

K žiadosti o prijatie na predprimárne vzdelávanie sa **prikladá vyjadrenie ZPP** aj pri **deťoch s nadaním**, **vyjadrenie pediatra sa nevyžaduje**.

**Pri deťoch zo SZP nie je potrebné** priložiť k žiadosti o prijatie **vyjadrenie ZPP**, **vyjadrenie pediatra sa nevyžaduje**.

Riaditeľka vždy pred svojim rozhodnutím o prijatí dieťaťa so zdravotným znevýhodnením **musí zvážiť**, či na prijatie takéhoto dieťaťa **má alebo nemá** vytvorené vhodné **podmienky** (personálne, priestorové, materiálne...), resp. či ich bude schopná po prijatí dieťaťa **dodatočne vytvoriť**.

Spolu s rozhodnutím poskytne zákonným zástupcom v písomnej podobe informáciu o tom, že sú **povinní informovať materskú školu o zmenách v zdravotnom stave dieťaťa** alebo o **iných závažných skutočnostiach**, ktoré by mohli mať **vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania dieťaťa**.

Riaditeľka školy **informuje zákonných zástupcov** o tom, že ak nebudú materskú školu informovať o zmenách v zdravotnom stave dieťaťa alebo o iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania dieťaťa, **po predchádzajúcom písomnom upozornení zákonného zástupcu** pristúpi k vydaniu rozhodnutia:

- a) **o prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy** z podnetu riaditeľa materskej školy, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie alebo
- b) **o predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania**, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie z dôvodu, že **materská škola nie je schopná, vzhľadom na svoje podmienky** (personálne, priestorové ale napr. aj materiálno-technické), **poskytnúť dieťaťu výchovu a vzdelávanie primeranú druhu a stupňu jeho zdravotného znevýhodnenia**.

Komunikáciu so zákonnými zástupcami riaditeľka školy zaznamenaná písomne a riadne eviduje v osobnom spise dieťaťa.

### **2.2.2 Zaradovanie detí so ŠVVP do tried**

Deti so zdravotným znevýhodnením sa zaradujú do „bežných“ tried alebo do samostatných tried pre deti so zdravotným znevýhodnením.

Deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ktoré nie sú deťmi so zdravotným znevýhodnením, sa zaradujú do tried spolu s ostatnými deťmi.

O zaradení dieťaťa so **zdravotným znevýhodnením** rozhodne riaditeľka materskej školy na základe **odporúčania všeobecného lekára pre deti a dorast a zariadenia poradenstva a prevencie** a na základe vopred **prerokovaného informovaného súhlasu zákonného zástupcu**,

O zaradení **dieťaťa s nadaním** rozhodne riaditeľka materskej školy na základe **odporúčania zariadenia poradenstva a prevencie** a na základe vopred **prerokovaného informovaného súhlasu zákonného zástupcu**

**Vyjadrenie ZPP sa nevyžaduje** pri zaradovaní do tried MŠ v prípade **detí zo SZP a detí vyžadujúce podporné opatrenia**.

Počet detí v triede môže byť **znížený najviac o dve za každé dieťa so zdravotným znevýhodnením** (v závislosti od druhu postihnutia a najmä jeho dôsledkov, ani nemusí) a **dieťa s nadaním**.

**Maximálny počet** zaradených detí so **zdravotným znevýhodnením** a **detí s nadaním** v **jednej triede** sú **dve**.

Vo výchove a vzdelávaní sa dodržiava **zákaz segregácie**, ktorým sa rozumie akékoľvek priestorové, organizačné, fyzické alebo sociálne vylúčovanie, či oddeľovanie skupiny detí bez dôvodu, ktorý vyplýva z osobitného predpisu (antidiskriminačný zákon). Zároveň sa prijímajú opatrenia na predchádzanie a elimináciu segregácie.

Deťom so ŠVVP **vytvára materská škola podmienky na základe odporúčaní zariadení poradenstva a prevencie**.

**Ak sa ŠVVP dieťaťa prejaví po jeho prijatí do školy**, určia sa a budú sa mu **poskytovať podporné opatrenia** spôsobom uvedeným v návrhu na zavedenie podporného opatrenia (viď časť 4.4 Podporné opatrenia). Z tohto dôvodu **nie je potrebné predkladať žiadosť o zmenu formy vzdelávania**.

Ak riaditeľka materskej školy alebo príslušné zariadenie poradenstva a prevencie zistí, že vzdelávanie dieťaťa so zdravotným znevýhodnením alebo dieťaťa s nadaním **nie je na prospech tomuto dieťaťu alebo deťom**, ktoré sú účastníkmi výchovy a vzdelávania, **navrhne po písomnom súhlase zriaďovateľa materskej školy a písomnom súhlase príslušného zariadenia poradenstva a prevencie zákonnému zástupcovi iný spôsob vzdelávania dieťaťa**. Ak zákonný zástupca nesúhlasí so zmenou spôsobu vzdelávania svojho dieťaťa, o jeho ďalšom vzdelávaní rozhodne súd.“

### **2.2.3 Výchova a vzdelávanie detí zo sociálne znevýhodneného prostredia**

Výchova a vzdelávanie detí zo sociálne znevýhodneného prostredia sa uskutočňuje podľa individuálnych podmienok v súlade s príslušným podporným opatrením.

**Individuálnymi podmienkami sú:**

- úprava organizácie výchovy a vzdelávania,
- úprava prostredia, v ktorom sa výchova a vzdelávanie uskutočňuje alebo
- uplatnenie špecifických metód a foriem výchovy a vzdelávania.

**9.**

**V časti:**

#### **2.3.1 Adaptačný a diagnostický pobyt dieťaťa sa ruší:**

Riaditeľka materskej školy vo vzťahu k adaptačnému a diagnostickému pobytu môže:

- a) vydať rozhodnutie o prijatí na adaptačný pobyt alebo o prijatí na diagnostický pobyt, podľa § 5 ods. 14 písm. b) zákona č. 596/2003 Z. z. alebo

b) vydať rozhodnutie o prijatí dieťaťa do materskej školy podľa § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z a v tomto rozhodnutí, podľa § 59 ods. 8 školského zákona určiť adaptačný pobyt alebo diagnostický pobyt dieťaťa.

#### **a nahrádza sa**

Riaditeľka materskej školy vo vzťahu k adaptačnému a diagnostickému pobytu môže rozhodnúť len o **prijatí dieťaťa do MŠ s určením adaptačného pobytu alebo diagnostického pobytu**

### **10.**

#### **V časti:**

##### **2.3.1 Adaptačný a diagnostický pobyt dieťaťa**

#### **sa ruší:**

##### **Diagnostický pobyt**

Diagnostický pobyt sa vzťahuje na deti, ktoré majú zariadením poradenstva a prevencie diagnostikované ŠVVP.

#### **a nahrádza sa:**

**Diagnostický pobyt** je možný len pri deťoch **so zdravotným znevýhodnením, zo SZP a s nadaním**, nie tých detí, ktoré potrebujú podporné opatrenia, lebo tie sú poskytované MŠ.

### **11.**

#### **V časti:**

##### **2.3.1 Adaptačný a diagnostický pobyt dieťaťa**

#### **sa ruší:**

Ak obdobie troch mesiacov diagnostického pobytu nebude postačujúce na ukončenie diagnostiky dieťaťa, riaditeľka na základe novej žiadosti, ku ktorej zákonní zástupcovia predložia všetky vyjadrenia požadované podľa § 59 ods. 5 školského zákona, buď opäť prijme dieťa len na diagnostický pobyt, alebo dieťa prijme a v tomto rozhodnutí zároveň určí diagnostický pobyt. Ide vždy o nové obdobie, počas ktorého trvá nový diagnostický pobyt alebo o nové prijatie s určením diagnostického pobytu najdlhšie na tri mesiace.

#### **a nahrádza sa**

Ak obdobie troch mesiacov diagnostického pobytu nebude postačujúce na ukončenie diagnostiky dieťaťa, riaditeľka na základe novej žiadosti, ku ktorej zákonní zástupcovia predložia všetky vyjadrenia požadované podľa § 59 ods. 5 školského zákona dieťa prijme a v tomto rozhodnutí zároveň určí diagnostický pobyt. Ide vždy o nové obdobie, počas ktorého trvá nový diagnostický pobyt alebo o nové prijatie s určením diagnostického pobytu najdlhšie na tri mesiace.

12.

V časti:

**5.4.2 Navýšenie počtu detí v triede sa ruší**

Ak sú splnené požiadavky podľa osobitného predpisu, najvyšší počet detí v triede sa môže zvýšiť o tri deti z dôvodu:

- zaradenia dieťaťa len na adaptačný pobyt alebo len na diagnostický pobyt v materskej škole.

13.

V časti:

**3.3 Dieťa plniace povinné predprimárne vzdelávanie pred dovŕšením piateho roku veku sa ruší celá časť a nahrádza sa**

**3.3. „Skoršie“ prijatie dieťaťa na povinné predprimárne vzdelávanie**

Dieťa **nebude môcť** plniť povinné predprimárne vzdelávanie **pred piatym rokom veku**. Ak podľa záverov diagnostického vyšetrenia v príslušnom ZPP dieťa dosiahne školskú spôsobilosť (ZPP vyjadrí súhlas) a bude s tým súhlasiť aj všeobecný lekár pre deti a dorast, dieťa **bude možné (výnimočne) prijať na „predčasné“ plnenie PŠD**.

14.

V časti

**3.4.1 Individuálne vzdelávanie dieťaťa zo zdravotných dôvodov sa dopĺňa:**

Individuálne vzdelávanie dieťaťa zo zdravotných dôvodov možno ukončiť na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia, ku ktorej priloží písomný súhlas lekára alebo súhlasné vyjadrenie zariadenia poradenstva a prevencie.

15.

V časti

**3.4.2 Individuálne vzdelávanie dieťaťa na žiadosť zákonného zástupcu sa dopĺňa:**

Individuálne vzdelávanie dieťaťa na žiadosť zákonného zástupcu je možné povoliť aj v inom termíne a bezodkladne určiť obsah individuálneho vzdelávania.

16.

V časti:

**3.4.2 Individuálne vzdelávanie dieťaťa na žiadosť zákonného zástupcu sa dopĺňa:**

**Povolenie individuálneho vzdelávania dieťaťa podľa § 28b ods. 2 písm. b) školského zákona riaditeľka materskej školy zruší:**



- ak zákonný zástupca nezabezpečí účasť dieťaťa na povinnom predprimárnom vzdelávaní v kmeňovej materskej škole na účel posúdenia plnenia obsahu individuálneho vzdelávania podľa § 28b ods. 6 školského zákona

17.

V časti:

## 2.1 Prijímanie detí na predprimárne vzdelávanie

sa dopĺňa:

Na predprimárne vzdelávanie sa **prednostne prijímajú deti**, pre ktoré je **plnenie predprimárneho vzdelávania povinné, a následne deti**, ktoré majú **právo na prijatie na predprimárne vzdelávanie.**, t.j. od školského roka nasledujúceho po školskom roku, v ktorom dieťa dovŕši tretí rok veku (podľa § 3 písm. b), § 59b a § 161t ods. 1 školského zákona),

**Právo na prijatie** na predprimárne vzdelávanie má dieťa **od začiatku školského roka nasledujúceho po školskom roku, v ktorom bola žiadosť o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie podaná riaditeľovi spádovej MŠ** v termíne od 1. mája do 31. mája.

V súlade s prechodným ustanovením školského zákona **právo na prijatie má na školský rok 2024/2025 len dieťa, ktoré dovŕši 4 roky veku do 31. augusta 2024**, pričom toto právo sa uplatňuje podaním žiadosti o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v čase od 1. mája 2024 do 31. mája 2024.

V prípade **absentujúcich kapacitných možností** na prijatie je riaditeľka MŠ povinná túto skutočnosť uviesť v **rozhodnutí o neprijatí na predprimárne vzdelávanie.**

Ak dieťa následne nie je prijaté na predprimárne vzdelávanie v cirkevnej alebo súkromnej MŠ so sídlom v obci trvalého pobytu dieťaťa, obec vykoná všetky potrebné úkony, aby dieťa na predprimárne vzdelávanie prijal riaditeľ akejkoľvek MŠ vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti, vrátane spádovej materskej školy.

Na tento účel sa podaná žiadosť o prijatie do spádovej MŠ považuje za žiadosť o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v MŠ, ktorej zriaďovateľom je obec.

Ak obec nemá kapacitné možnosti na prijatie dieťaťa, ktoré má právo na predprimárne vzdelávanie a nemá ani iné materské školy vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti, má povinnosť do 10. júla oznámiť žiadateľovi o prijatie názov MŠ s kapacitnými možnosťami na prijatie dieťaťa, ktorej zriaďovateľom je iná obec alebo regionálny úrad, ktorá:

- a) je najbližšie k miestu trvalého pobytu dieťaťa alebo
- b) má najlepšiu dostupnosť hromadnou dopravou z miesta trvalého pobytu dieťaťa.

Po získaní uvedených informácií žiadosť o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie **podáva zákonný zástupca do 20. júla**, pričom riaditeľka takejto MŠ je povinná prijať na predprimárne vzdelávanie dieťa, ktoré má právo na prijatie na predprimárne vzdelávanie.

Právo na prijatie na predprimárne vzdelávanie zahŕňa poskytovanie výchovy a vzdelávania v pracovných dňoch počas školského vyučovania **v rozsahu najmenej štyri hodiny denne. Dieťaťu so zdravotným znevýhodnením**, ktoré má právo na prijatie na predprimárne vzdelávanie, môže MŠ

poskytovať predprimárne vzdelávanie v rozsahu **menej ako štyri hodiny denne na základe žiadosti zákonného zástupcu** alebo zástupcu zariadenia, ktorý k žiadosti priloží **súhlasné vyjadrenie príslušného zariadenia poradenstva a prevencie..**

**18.**

**V časti:**

**2.1 Prijímanie detí na predprimárne vzdelávanie**

**sa dopĺňa:**

**Prijatie dieťaťa prestupom**

V priebehu predprimárneho vzdelávania môže dieťa na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu prestúpiť do inej MŠ, riaditeľka školy vydá **rozhodnutie o prijatí dieťaťa prestupom**. Rozhodnutie o prijatí dieťaťa prestupom nie je rozhodnutím o prijatí dieťaťa. Ak riaditeľka MŠ prijme dieťa prestupom, je **povinná** bez zbytočného odkladu **zaslať kópiu rozhodnutia o prijatí dieťaťa prestupom** riaditeľke MŠ z ktorej dieťa prestupuje. Riaditeľka MŠ, z ktorej dieťa prestupuje, je **povinná do 15 dní** od dňa doručenia kópie rozhodnutia zaslať riaditeľke MŠ, do ktorej bolo dieťa prijaté prestupom, **kópiu osobného spisu dieťa** a túto **zmenu nahlásiť do Centrálného registra detí**.

**19.**

**V časti:**

**3. Povinné predprimárne vzdelávanie**

**sa ruší:**

Plniť povinné predprimárne vzdelávanie musí každé dieťa, ktoré do 31. augusta (vrátane):

- **dovrší päť rokov veku,**
- **dovrší päť rokov veku a povinné predprimárne vzdelávanie plní formou individuálneho vzdelávania,**
- **dovrší šesť rokov veku, ale nedosiahlo školskú spôsobilosť, toto dieťa bude pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania ešte jeden školský rok,**
- **nedovrší päť rokov veku, ale jeho zákonný zástupca k žiadosti o vedenie dieťaťa ako dieťaťa plniaceho povinné predprimárne vzdelávanie predloží súhlasné vyjadrenie príslušného zariadenia poradenstva a prevencie a súhlasné vyjadrenie všeobecného lekára pre deti a dorast,**
- **dovrší päť rokov veku, ale zo zdravotných dôvodov je oslobodené od povinnosti dochádzať do materskej školy, lebo mu jeho zdravotný stav neumožňuje vzdelávať sa.**

**20.**

**V časti:**

**3. Povinné predprimárne vzdelávanie**

**sa dopĺňa:**

**Formy plnenia povinného predprimárneho vzdelávania:**

- individuálne vzdelávanie zo zdravotných dôvodov,
- individuálne vzdelávanie na žiadosť zákonného zástupcu,
- osobitný spôsob plnenia povinného predprimárneho vzdelávania podľa §23 školského zákona

Dieťa nemôže plniť povinné predprimárne vzdelávanie „kombinovanou formou“ t. j. formou individuálneho vzdelávania a zároveň riadnou prezenčnou účasťou dieťaťa na predprimárnom vzdelávaní v materskej škole do ktorej je prijaté, napr. len v niektoré dni.

## 21.

### V časti:

#### **3.1 Dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné sa vynecháva:**

Vzhľadom na to, že dieťa môže plniť povinné predprimárne vzdelávanie mimo obce, v ktorej má trvalý pobyt, na základe rozhodnutia riaditeľky materskej školy, do ktorej sa hlási, riaditeľka materskej školy, do ktorej bolo dieťa prijaté, oznámi túto skutočnosť riaditeľke spádovej materskej školy.

## 22.

### V časti

#### **3.4.2 Individuálne vzdelávanie dieťaťa na žiadosť zákonného zástupcu sa vynecháva**

Predprimárne vzdelávanie tohto dieťaťa zabezpečuje zákonný zástupca dieťaťa prostredníctvom osoby, ktorá má ukončené najmenej úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie.

#### **a dopĺňa sa:**

Individuálne vzdelávanie podľa § 28b ods. 2 písm. b) školského zákona môže zabezpečovať zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia len prostredníctvom osoby, ktorá má ukončené najmenej úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie

## 23.

### V časti

#### **3.4.2 Individuálne vzdelávanie dieťaťa na žiadosť zákonného zástupcu sa vynecháva:**

Kmeňová materská škola, podľa § 28b ods. 6 školského zákona, v spolupráci so zákonným zástupcom alebo zástupcom zariadenia určí obsah individuálneho vzdelávania dieťaťa podľa odseku 2 písm. b) najneskôr do 31. augusta. Zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia je povinný v čase a rozsahu určenom kmeňovou materskou školou zabezpečiť účasť dieťaťa podľa odseku 2 písm. b) na povinnom predprimárnom vzdelávaní v kmeňovej materskej škole v priebehu mesiaca marec; kmeňová materská škola v tomto čase posúdi, či sa pri individuálnom vzdelávaní plní obsah individuálneho vzdelávania.

#### **a dopĺňa sa:**

**Zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia, je v priebehu mesiaca marec povinný v čase a rozsahu určenom materskou školou zabezpečiť účasť dieťaťa podľa odseku 2 písm. b) školského**

zákona na povinnom predprimárnom vzdelávaní v kmeňovej materskej škole. Kmeňová materská škola, využívajúc najvhodnejšie stratégie, pomôcky a nástroje v priebehu mesiaca marec, v čase, ktorým môže byť niekoľko hodín, jeden aj viac dní, posúdi, či sa pri individuálnom vzdelávaní plní ňou určený obsah individuálneho vzdelávania. Posúdenie plnenia obsahu individuálneho vzdelávania sa uskutoční formou rešpektujúcou osobitosti predprimárneho vzdelávania, s elimináciou stresu a napätia.

Pokiaľ si to vzdelávacie, alebo špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby dieťaťa budú vyžadovať na posúdení môže byť prítomná **aj osoba zabezpečujúca individuálne vzdelávanie daného dieťaťa**, príp. **odborní zamestnanci príslušného zariadenia poradenstva a prevencie**.

## 24.

### V časti

#### 3.4.2 Individuálne vzdelávanie dieťaťa na žiadosť zákonného zástupcu

sa vynecháva:

Povolenie individuálneho vzdelávania dieťaťa podľa § 28b ods. 2 písm. b) školského zákona riaditeľka materskej školy zruší:

- a) na žiadosť zákonného zástupcu,
- b) na základe odôvodneného návrhu fyzickej osoby, ktorá uskutočňuje individuálne vzdelávanie dieťaťa,
- c) na návrh hlavného školského inšpektora alebo
- d) ak sa neplní obsah individuálneho vzdelávania.

a dopĺňa sa:

Riaditeľka materskej školy môže **zrušiť individuálne vzdelávanie dieťaťa podľa § 28b ods. 2 písm. b) školského zákona aj na základe odôvodneného návrhu fyzickej osoby, ktorá uskutočňuje individuálne vzdelávanie dieťaťa a na základe návrhu hlavného školského inšpektora** a tiež vtedy, **ak sa pri posúdení plnenia obsahu individuálneho vzdelávania v priebehu mesiaca marec zistí, že dieťa neplní materskou školou určený obsah individuálneho vzdelávania.**

**Ak by sa počas plnenia povinného predprimárneho vzdelávania formou individuálneho vzdelávania podľa § 28b ods. 2 písm. b) školského zákona menila osoba, ktorá ho uskutočňuje, je nevyhnutné, aby o tom zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia bezodkladne informoval materskú školu, ktorá posúdi, či „nová“ osoba spĺňa podmienku podľa § 28b ods. 4 školského zákona**

## 25.

Dopĺňa sa časť

#### 3.4.3 osobitný spôsob plnenia povinného predprimárneho vzdelávania

Ak sa jedná o jednu z najčastejších foriem osobitného plnenia PPV, ktorou je **vzdelávanie v školách mimo územia Slovenskej republiky** materská škola a zákonný zástupca povinný dodržiavať zákonom ustanovení procedúry uvedené v zákone č. 248/2008 Školský zákon §23 písm.b), §25 ods.11.

O povolení osobitného spôsobu plnenia povinného predprimárneho vzdelávania **rozhoduje riaditeľka materskej školy** na základe  **písomnej žiadosti zákonného zástupcu** dieťaťa po jeho riadnom prijatí na predprimárne vzdelávanie do materskej školy. V žiadosti zákonný zástupca uvedie:

a) meno, priezvisko a bydlisko dieťaťa,

b) rodné číslo dieťaťa,

c) adresu bydliska v zahraničí, d) názov a adresu školy, ktorú bude dieťa v zahraničí navštevovať, ak je vopred známa, alebo názov a adresu školy zriadenej iným štátom na území Slovenskej republiky, ktorú bude dieťa navštevovať.

Ak pôjde o vzdelávanie podľa § 23 písm. b) školského zákona (vzdelávanie v školách mimo územia Slovenskej republiky), **zákonný zástupca dieťaťa do 30 dní po príchode dieťaťa do krajiny pobytu predloží riaditeľke materskej školy doklad s uvedením názvu a adresy školy, ktorý potvrdzuje, že dieťa navštevuje príslušnú školu.** Ak zákonný zástupca nepredloží doklad, že dieťa navštevuje príslušnú školu, riaditeľka materskej školy túto skutočnosť zaznamená do osobného spisu dieťaťa a oznámi ju príslušnému orgánu štátnej správy a obci, v ktorej má zákonný zástupca trvalý pobyt.

Materská škola **poskytuje dieťaťu na základe žiadosti zákonného zástupcu pracovné zošity a pracovné listy.**

O plnení povinného predprimárneho vzdelávania osobitným spôsobom, podľa § 23 školského zákona, riaditeľka materskej školy nevydáva rozhodnutie; o tomto spôsobe plnenia povinného predprimárneho vzdelávania urobí len **zápis v osobnom spise dieťaťa.**

**Obsah vzdelávania** vychádza zo školského vzdelávacieho programu materskej školy a z metodických materiálov: - Povinné predprimárne vzdelávanie: Sprievodca cieľmi a obsahom, o ktorých informuje rodinu dieťaťa riaditeľka materskej školy. **Čas určený na posúdenie plnenia obsahu vzdelávania oznámi riaditeľka materskej školy včas rodine dieťaťa.** Spôsob posúdenia plnenia obsahu individuálneho vzdelávania môže uskutočniť aj prostredníctvom **digitálnych technológií v online priestore.**

Úspech posúdenia plnenia obsahu individuálneho vzdelávania bude významne závisieť od spôsobu a intenzity vzájomnej komunikácie a spolupráce medzi materskou školou a rodinou dieťaťa do času určeného na jeho posúdenie.

**26.**

**V časti:**

**3.6 Zanedbávanie riadneho plnenia povinného predprimárneho vzdelávania sa dopĺňa:**

Deťom plniacim povinné predprimárne vzdelávanie **sa nepočítajú hodiny vynechávania predprimárneho vzdelávania, počítajú sa im dni** neospravedlnenej neprítomnosti. Podľa toho, či je dieťa prijaté na poldennú alebo celodennú výchovu a vzdelávanie je ten jeden deň rovnajúci sa minimálne štyrom hodinám alebo počtu hodín prevádzkového času materskej školy, ak ide o dieťa plniace povinné predprimárne vzdelávanie prijaté na celodennú výchovu a vzdelávanie.

Za **zanedbanie starostlivosti o povinné predprimárne vzdelávanie dieťaťa** sa považuje, ak dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, neospravedlnene **vynechá viac ako päť dní v mesiaci.**

27.

V časti:

**3.7 Doklad o získaní predprimárneho vzdelania sa vynecháva:**

Materská škola vydáva osvedčenie všetkým deťom, ktoré plnili povinné predprimárne vzdelávanie.

a nahrádza sa:

Materská škola vydáva **osvedčenie o získaní predprimárneho vzdelania** deťom, ktoré v danom školskom roku plnili povinné predprimárne vzdelávanie, ak je **splnená podmienka**, že **absolvovali posledný rok vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole**. Ak dieťa **prevažnú časť školského roku nedochádzalo do materskej školy** (teda neabsolvovalo posledný rok vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole), osvedčenie mu materská škola **nevydá**.

28.

V časti:

**3.7 Doklad o získaní predprimárneho vzdelania sa dopĺňa:**

Ak ide o dieťa, ktoré plní povinné predprimárne vzdelávanie **osobitným spôsobom** podľa § 23 školského zákona, osvedčenie mu **vydáva kmeňová materská škola**.

Ak ide o dieťa, ktoré je **oslobodené od povinnosti dochádzať do školy do pominutia dôvodov**, pre ktoré bolo oslobodené od povinnosti dochádzať do materskej školy podľa § 28a ods. 6 školského zákona, osvedčenie sa mu **nevydáva**.

29.

V časti: ruší sa celá časť

**4.3 Predčasné skončenie predprimárneho vzdelávania, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie**

a nahrádza sa:

**4.3 Zanechanie vzdelávania a predčasné skončenie predprimárneho vzdelávania, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie**

Ak má zákonný zástupca dieťaťa, pre ktoré PPV nie je povinné, alebo zástupca zariadenia záujem o zanechanie vzdelávania dieťaťa v MŠ, **oznami to písomne riaditeľke MŠ**. Riaditeľka je povinná zmenu nahlásiť do centrálného registra a zaznamenať ju do osobného spisu dieťaťa.

Takéto dieťa **prestane byť dieťaťom MŠ** štvrtým dňom, ktorý nasleduje po dni, keď riaditeľovi MŠ bolo doručené predmetné oznámenie, alebo dňom uvedeným v oznámení o zanechaní vzdelávania, najneskôr však dňom, ktorý nasleduje po dni, keď bolo doručené.

Ak zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia **neoznami riaditeľke MŠ zanechanie vzdelávania** a dieťa sa **neospravedlnene nezúčastňuje** na výchovno-vzdelávacom procese, **uplynutím 30. dňa** od jeho poslednej účasti na výchovno-vzdelávacom procese **prestáva byť dieťaťom príslušnej MŠ**.

## **Predčasné skončenie predprimárneho vzdelávania, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie**

O predčasnom skončení PPV rozhodne riaditeľka školy v súlade so zákonnými dôvodmi, a to v prípade, ak:

- dieťa sústavne alebo závažným spôsobom porušuje školský poriadok,
- zákonný zástupca dieťaťa nedodríava podmienky predprimárneho vzdelávania dieťaťa určené školským poriadkom,
- zákonný zástupca dieťaťa neinformuje MŠ o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré majú vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,,
- zákonný zástupca dieťaťa bezdôvodne odmietne s dieťaťom absolvovať diagnostické vyšetrenie, ak sa ŠVVP prejavia po jeho prijatí do MŠ a je potrebné zmeniť formu vzdelávania, alebo
- predčasné skočenie predprimárneho vzdelávania odporučí zariadenie poradenstva a prevencie, všeobecný lekár pre deti a dorast alebo lekár špecialista alebo zubný lekár.

30.

V časti:

### **4 Pobyt dieťaťa v materskej škole**

sa dopĺňa:

#### **4.4. Podporné opatrenia**

**Materská škola poskytuje podporné opatrenia** na to, aby sa dieťa mohlo plnohodnotne zapájať do výchovy a vzdelávania a rozvíjať svoje vedomosti, zručnosti a schopnosti.

**Podpornými opatreniami sú:**

- poskytovanie výchovy a vzdelávania na základe **úpravy cieľov, metód, foriem a prístupov vo výchove a vzdelávaní;**
- poskytovanie výchovy a vzdelávania na **základe úpravy obsahu výchovy a vzdelávania a hodnotenia výsledkov dosiahnutých deťmi** vo výchove a vzdelávaní;
- **zabezpečenie činností na rozvoj pohybovej schopnosti, zmyslového vnímania, komunikačnej schopnosti, kognitívnej schopnosti, sociálno-komunikačných zručností, emocionality a sebaobsluhy;**
- **činnosť na podporu dosahovania školskej spôsobilosti;**
- zabezpečenie poskytovania kurzu vyučovacieho jazyka školy alebo inej **podpory pri osvojovaní si vyučovacieho jazyka školy;**
- zabezpečenie doučovania alebo **cieleného učenia na dosiahnutie najvyššieho individuálneho kognitívneho potenciálu** dieťaťa
- skvalitnenie podmienok výchovy a vzdelávania žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia;
- **zabezpečenie osobitných foriem komunikácie dieťaťa** so zdravotným postihnutím so školou;
- činnosť na **podporu sociálneho zaradenia,**

- zabezpečenie **pôsobenia pedagogického asistenta v triede**;
- poskytovanie **zdravotnej starostlivosti**;
- zabezpečenie **sebaobslužných úkonov** podľa osobitného predpisu v čase výchovno-vzdelávacieho procesu - hygiena, stravovanie a dodržiavanie pitného režimu, vyprázdňovanie moču a stolice, obliekanie a vyzliekanie,
- poskytnutie **špeciálnych edukačných publikácií a kompenzačných pomôcok**;
- zabezpečenie **úpravy priestorov školy** určených na **podporu vnímania a nadobúdanie zručností**,
- odstraňovanie **fyzických bariér v priestoroch školy** a **organizačných bariér pri výchove a vzdelávaní**;
- zabezpečenie **diétného stravovania**; poskytnutie zabezpečuje zariadenie školského stravovania,
- **prevencia na podporu fyzického zdravia, duševného zdravia a prevencia výskytu rizikového správania**;
- **krízová intervencia**.

**Podporné opatrenie sa poskytuje** na základe **vyjadrenia pedagogického zamestnanca** v kategórii učiteľ alebo **vyjadrenia zariadenia poradenstva a prevencie** v rámci odbornej činnosti.

**O vyjadrenie na účel poskytnutia podporného opatrenia** môže riaditeľku školy **požiadať zákonný zástupca dieťaťa**, zástupca zariadenia alebo **pedagogický zamestnanec**. Ak ide o dieťa, **o vyjadrenie zariadenia poradenstva a prevencie** na účel poskytnutia podporného opatrenia možno požiadať **len s informovaným súhlasom jeho zákonného zástupcu**. O vyjadrenie na účel poskytnutia podporného opatrenia a o poskytnutie podporného opatrenia možno **požiadať písomne**. **Škola** môže umožniť **požiadať o vyjadrenie na účel poskytnutia podporného opatrenia** alebo **o poskytnutie podporného opatrenia** aj **elektronicky** bez kvalifikovaného elektronického podpisu **použitím informačného systému**.

Na účel poskytnutia podporného opatrenia **riaditeľka školy požiada o vyjadrenie zariadenia poradenstva a prevencie**.

**Vyjadrenie** obsahuje **návrh podporného opatrenia** spolu s navrhovaným **rozsahom jeho poskytnutia**. Vyjadrenie sa **poskytuje žiadateľovi**; ak o vyjadrenie požiadal pedagogický zamestnanec, poskytuje sa aj zákonnému zástupcovi dieťaťa, zástupcovi zariadenia.

Ak ide o **podporné opatrenie**, ktorým je **poskytnutie zdravotnej starostlivosti**, na jeho navrhnutie sa vyžaduje aj **písomné vyjadrenie všeobecného lekára** pre deti a dorast.

**Dieťa má právo** na poskytnutie podporného opatrenia uvedeného vo vyjadrení.

Na základe vyjadrenia môže riaditeľku školy o **poskytnutie podporného opatrenia požiadať** ten, komu bolo vyjadrenie poskytnuté.

**K návrhu podporného opatrenia** uvedeného vo vyjadrení a k **navrhovanému rozsahu jeho poskytovania** sa **riaditeľka školy písomne vyjadří s ohľadom na personálne, priestorové, materiálno-technické a finančné podmienky školy** na poskytnutie podporného opatrenia. Písomné



vyjadrenie riaditeľka školy **poskytuje žiadateľovi do 10 dní** odo dňa, kedy bol požiadaný o poskytnutie podporného opatrenia, v odôvodnenom prípade **do 20 dní**.

Ak škola má vytvorené všetky uvedené podmienky na poskytnutie podporného opatrenia, tak zabezpečí realizáciu príslušného podporného opatrenia.

Ak však **škola nemá** všetky uvedené **podmienky** na poskytnutie podporného opatrenia v navrhovanom rozsahu a **nemá ani možnosť ich zabezpečiť**, žiadateľ o poskytnutie podporného opatrenia má možnosť požiadať RÚŠS o preskúmanie písomného vyjadrenia riaditeľa školy.

RÚŠS do 30 dní odo dňa, kedy bol požiadaný o preskúmanie túto žiadosť vybaví, pričom na účel preskúmania písomného vyjadrenia riaditeľa školy si môže vyžiadať aj vyjadrenie štátnej školskej inšpekcie.

Ak RÚŠS zistí, že písomné vyjadrenie riaditeľky školy:

a) **je opodstatnené**, vykoná všetky potrebné úkony na zabezpečenie poskytnutia podporného opatrenia v najlepšom záujme dieťaťa prednostne v škole ktorú navštevuje,

b) **nie je opodstatnené**, určí, že škola je povinná poskytnúť podporné opatrenie v navrhovanom rozsahu.

**31.**

**V časti:**

### **5.3 Formy výchovy a vzdelávania v materskej škole**

**sa dopĺňa:**

**Povinné predprimárne vzdelávanie** dieťa plní formou **pravidelného denného dochádzania v pracovných dňoch v rozsahu najmenej štyri hodiny denne**, okrem času školských prázdnin.

**Dieťa so zdravotným znevýhodnením** môže plniť povinné predprimárne vzdelávanie **v rozsahu menej ako štyri hodiny** denne na základe žiadosti zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia, zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je povinný k žiadosti priložiť súhlasné vyjadrenie zariadenia poradenstva a prevencie.

**32.**

**V časti:**

### **5.7 Odhlasovanie a ospravedlňovanie neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní sa ruší celá časť**

**a nahrádza sa :**

### **5.7 Odhlasovanie a ospravedlňovanie neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní**

Ak sa dieťa nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je **povinný oznámiť materskej škole** bez zbytočného odkladu **príčinu jeho neprítomnosti**.

Neprítomnosť dieťaťa **ospravedlňuje škola** na základe **žiadosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia**. O ospravedlnení rozhoduje škola, čiže aj vyhodnocuje dôvody na vymeškané dni, má možnosť lepšie kontrolovať neprítomnosť a kompetenciu vyžadovať žiadosť, na základe ktorej bude rozhodovať o ospravedlnení.

Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch **môže škola vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti**.

V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu môže zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia ospravedlniť neprítomnosť dieťaťa z dôvodu ochorenia bez lekárskeho potvrdenia aj v trvaní viac ako 7 dní, počet dní určí ministerstvo školstva.

**5. 7.1 Ak ide o dieťa, pre ktoré predprimárne vzdelávanie nie je povinné, zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia predkladá:**

**„Potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti“** vystavené všeobecným lekárom pre deti a dorast – iba pred prvým nástupom dieťaťa do materskej školy ako **súčasť žiadosti o prijatie dieťaťa do materskej školy**.

**Vyhlásenie o bezinfekčnosti** prostredia predkladá zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia:

- pred **prvým vstupom dieťaťa do materskej školy** a
- **vždy po neprítomnosti dieťaťa v materskej škole dlhšej ako päť kalendárnych dní**.

Vyhlásenie o bezinfekčnosti **nesmie byť staršie ako jeden deň**.

V prípade detí, pre ktoré predprimárne vzdelávanie nie je povinné, ak má materská škola podozrenie zo zanedbania zdravotnej starostlivosti rodičom môže kontaktovať úrad práce, sociálnych vecí a rodiny.

**5.7.2 Ak ide o dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia predkladá:**

**„Potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti“** vystavené všeobecným lekárom pre deti a dorast — iba pred prvým nástupom do materskej školy ako súčasť žiadosti o prijatie dieťaťa do materskej školy.

**Vyhlásenie o bezinfekčnosti** prostredia predkladá zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia:

- pred **prvým vstupom dieťaťa do materskej školy** a
- **vždy po neprítomnosti dieťaťa v materskej škole dlhšej ako päť kalendárnych dní**.

Vyhlásenie o bezinfekčnosti **nesmie byť staršie ako jeden deň**.

Ak neprítomnosť dieťaťa plniaceho PPV z **dôvodu ochorenia trvá viac ako sedem po sebe nasledujúcich vyučovacích dní**, vyžaduje sa aj predloženie **potvrdenia od lekára**.

Ak neprítomnosť dieťaťa plniaceho PPV z **dôvodu ochorenia trvá najviac sedem po sebe nasledujúcich vyučovacích dní**, neprítomnosť ospravedlňuje zákonný zástupca alebo zástupca

zariadenia. Ochorenie dieťaťa je zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia **povinný** písomne, ústne alebo telefonicky **nahlásiť vopred triednej učiteľke**, prípadne riaditeľke školy.

Ak neprítomnosť dieťaťa plniaceho PPV z **iného dôvodu ako je ochorenie** trvá najviac **3 po sebe nasledujúce vyučovacie dni**, zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je **povinný** písomne, ústne alebo telefonicky **nahlásiť neprítomnosť dieťaťa vopred triednej učiteľke**, prípadne riaditeľke školy s uvedením dôvodu.

Ak neprítomnosť dieťaťa plniaceho PPV z **iného dôvodu ako je ochorenie** dieťaťa trvá **viac ako 3 po sebe nasledujúce vyučovacie dni**, zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je **povinný vopred podať riaditeľke školy písomnú žiadosť o ospravedlnenie neprítomnosti**. Za **objektívne dôvody neprítomnosti** dieťaťa plniaceho povinné predprimárne vzdelávanie považuje materská škola:

- rodinnú dovolenku,
- chorobu iného člena domácnosti,
- náhle vycestovanie rodiny z pracovných či rodinných dôvodov, alebo
- iné dôvody, ktoré riaditeľka školy posúdi ako objektívne.

**Triedna učiteľka vedie evidenciu ospravedlnenej resp. neospravedlnenej neprítomnosti detí.**

Pri podozrení z **nedbania o plnenie povinného predprimárneho vzdelávania** triedna učiteľka dieťaťa **oznami** túto skutočnosť **riaditeľke materskej školy**, ktorá osobným pohovorom so zápisom rieši neprítomnosť dieťaťa s jeho zákonným zástupcom alebo zástupcom zariadenia.

Za **dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti** dieťaťa sa uznáva najmä:

- choroba,
- lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy,
- rekonvalescencia alebo vyzdvihnutie dieťaťa z materskej školy pri príznakoch ochorenia počas dňa,
- mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky,
- náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov,
- mimoriadne udalosti v rodine alebo
- účasť dieťaťa na súťažiach.