

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach  
Materskej školy Mudrochova 930/10, Rajec za školský rok 2015/2016  
bola vypracovaná v zmysle:**

- Vyhlášky ministerstva školstva č. 9/2006 Z.z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
- Metodického usmernenia MŠ SR č.10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z..
- Koncepcie rozvoja školy na roky 2015/2016.
- Plánu práce MŠ Mudrochova 930/10 na školský rok 2015/2016.
- SWOT analýzy výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2015/2016.
- Informácii o činnosti Rady školy pri MŠ Mudrochova 930/10, Rajec.
- Školského vzdelávacieho programu: S Mackom Rajkom poznávame svet, projektu: Hravo-zdravo zameraného na environmentálnu výchovu.

Správu vypracovala: Mária Kamenská, riaditeľka školy.

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach  
Materskej školy Mudrochova 930/10, Rajec za školský rok 2015/2016.**

1. Názov školy: **Materská škola**
2. Adresa školy: **Mudrochova 930/10, Rajec**
3. Telefónne číslo školy: **041/542 24 26**
4. e-mail: **msmud@rajec.sk**
5. Zriaďovateľ materskej školy: **Mesto Rajec, primátor Ing. Ján Rybárik**

Adresa zriaďovateľa: **Mestský úrad, Nám. SNP 2/2, Rajec**

6. Mená vedúcich zamestnancov školy: **Mária Kamenská - riaditeľka MŠ  
Vlasta Lednická -vedúca ŠJ**

**7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:**

**Údaje o rade školy:**

Rada školy pri Materskej škole pracovala v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky MŠ SR č. 291/2004, ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej správy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

**Zloženie Rady školy:**

Predseda: Mgr. Lenka Šujanská– zástupca pedagogických zamestnancov

Členovia: Jana Miškovská– ostatný zamestnanec

Mgr. Petra Martinková - zástupca rodičov

Andrea Doležilková - zástupca rodičov

Jana Žideková Koledová – zástupca zriaďovateľa

Ing. Peter Pekara– zástupca zriaďovateľa

Ivana Zbýňovcová– zástupca zriaďovateľa

10.03.2016 sa konali voľby zástupcov do Rady školy pri Materskej škole Mudrochova 930/10, Rajec. Na ustanovujúcom zasadnutí Rady školy pri Materskej škole Mudrochova 930/10, Rajec dňa 05.04.2016 bol zvolený predseda a podpredseda a Rada školy pracuje v zložení:

Predseda: Stanislava Slotová– zástupca rodičov

Podpredseda: Mgr. Martina Jarošincová – zástupca rodičov

Členovia: Soňa Pialová - zástupca pedagogických zamestnancov

Marta Lednická– zástupca ostatných zamestnancov

Jana Koledová Žideková – zástupca zriaďovateľa

Ing. Peter Pekara– zástupca zriaďovateľa

Ivana Zbýňovcová– zástupca zriaďovateľa

Rada školy v školskom roku 2015/2016 podľa plánu na svojich zasadnutiach:

- prerokovala a schválila Školský poriadok na školský rok 2015/2016,
- oboznámila sa s Plánom práce materskej školy,
- prerokovala Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2014/2015,
- bol vyhodnotený koncepčný zámer školy,
- prerokovala čas celodennej prevádzky na školský rok 2015/2016,
- prerokovala plán spolupráce materskej školy a rodiny na školský rok 2015/2016,
- zobrala na vedomie prehľad hospodárenia k 31.12.2015,
- zobrala na vedomie návrh rozpočtu na rok 2016,
- zobrala na vedomie počet prijatých detí na školský rok 2016/2017.
- schválila návrh plánu riadnych zasadnutí Rady školy na rok 2016.

#### **a) Poradné orgány Materskej školy:**

**Pedagogická rada** je poradným orgánom riaditeľa školy. Jej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci. V školskom roku 2015/2016 zasadala podľa vypracovaného plánu činnosti. Na svojich zasadnutiach sa jej členovia vyjadrovali k dokumentácii materskej školy, odporúčali dokumenty na schválenie, prezentovali poznatky získané na vzdelávacích podujatiach, zo štúdia odbornej literatúry, diskutovali o pozitívach aj potrebách vo výchovno-vzdelávacom procese, o spolupráci s rodinou, so základnými školami, s inštitúciami podieľajúcimi sa na výchove. Riaditeľka informovala legislatívnych zmenách.

**Metodické združenie** pracovalo podľa plánu činnosti na šk. rok 2015/2016. Vedúcou Metodického združenia bola Bc. Erika Albertová a členmi všetci pedagogickí zamestnanci. Na svojich zasadnutiach prerokovali organizáciu pripravovaných aktivít, venovali sa pedagogickým a didaktickým otázkam a problémom, diskutovali o zmenách vo výchove a vzdelávaní, ktoré vyplývali zo Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách a o tvorbe Školského vzdelávacieho programu.

**Združenie rodičov školy**, ktorého predsedom je Michal Straňanek,  
členovia Mariana Čerňanská  
Miroslava Jurická  
Lenka Mazáková  
Miroslava Slyšková,

spolupracovalo s vedením MŠ pri materiálnom zabezpečovaní a organizácii kultúrnych a športových podujatí – Mikuláš, Fašiangový karneval, Medzinárodný deň detí, športové popoludnie pri príležitosti Dňa otcov.

**b) Údaje o počte detí:**

Stav detí k 15. 09. 2015						Stav detí k 31. 08. 2016							
Trieda	Počet detí celkom	Z toho				DOPŠD	Trieda	Počet detí celkom	Z toho				
		Do 3 rokov	5 roč	ŠVVP	OPŠD				Do 3 rokov	5 roč.	ŠVVP	OPŠD	DOPŠD
1.	18	10		1		1.	17						
2.	21					2.	21		6				
3.	22		6			3.	22		16				1
4.	22		22		1	4.	21		0		1		
<b>Spolu</b>	<b>83</b>	<b>10</b>	<b>28</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>Spolu</b>	<b>81</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

ŠVVP – deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

OPŠD – deti s odloženou povinnou školskou dochádzkou

DOPŠD - deti s dodatočne odloženou povinnou školskou dochádzkou

**Počet detí dochádzajúcich do MŠ z iných obcí:**

Názov obce	Počet detí
Šuja	1
<b>Spolu</b>	<b>1</b>

**c) Údaje o počte zapísaných žiakov do prvého ročníka základnej školy:**

V školskom roku 2015/2016 bolo do základnej školy zapísaných 29 detí.

Odloženú povinnú školskú dochádzku má 5 detí.

**d) Údaje o výsledkoch hodnotených detí podľa poskytnutého stupňa vzdelania:**

Pri plnení cieľa predprimárneho vzdelávania všetky deti dosiahli pozitívne, veku primerané výsledky v každej oblasti rozvoja. Učiteľky rešpektovali aktuálne výchovno-vzdelávacie potreby detí, podporovali rozvoj ich základných kľúčových kompetencií, učili deti kooperovať v skupine, preberať na seba primeraný stupeň zodpovednosti, pokúsiť sa hodnotiť svoje konanie aj konanie kamaráta a uvedomovať si dôsledky svojho konania.

Vo výchovno-vzdelávacom procese sa ako najvhodnejší prostriedok na dosiahnutie vytýčených cieľov využívala hra. Jednotlivými činnosťami sa celkovo rozvíjala osobnosť dieťaťa, jeho komunikačné schopnosti, logické myslenie, deti dosahovali veku primerané praktické zručnosti.

**Oblasť perceptuálno-motorická**

Pohybové schopnosti detí boli vekuprimerane rozvinuté, podľa pokynov učiteľky vedeli realizovať postoje a polohy. Prostredníctvom aktivít vybraných učiteľkou si deti vytvárali pozitívny vzťah k pohybovým aktivitám, viedli ich k uvedomovaniu si významu pohybu pre

svoje zdravie a aj ako prevenciu proti obezite. Deti objavovali možnosti vlastného tela. Rešpektovaním individuálneho vývinu detí učiteľky rozvíjali ich obratnosť a celkovú koordináciu jemnej a hrubej motoriky, stimulovali telesný vývin detí. Jedenkrát mesačne sme uskutočňovali poldennú vychádzku s cieľom pozorovať, rozvíjať lokomočné pohyby, zvyšovať fyzickú zdatnosť detí.

Denným pobytom na školskom dvore si deti rozvíjali oblasť hrubej motoriky, využívali preliezačky, hojdačky. Pohybovo zdatné sa prejavovali najmä staršie deti, ich pohyby boli koordinované aj v sprievode hudby a v hudobno-pohybových hrách.

*Opatrenia:*

- individuálne pristupovať k deťom s nedostatkami v hrubej a jemnej motorike (drobé nedostatky pri zvládaní základných lokomočných pohybov, v jemnej motorike - strihanie, skladanie),
- využívať dostupné telovýchovné náradie a náčinie,
- podporovať záujem detí a viesť ich k zodpovednosti pri sebaobslužných činnostiach – konečná úprava odevu.

### **Oblasť sociálno-emocionálna**

Prostredníctvom hier vo všetkých organizačných formách učiteľky kládli dôraz na poskytovanie priestoru deťom na sebaevalváciu. Preferovali spoluprácu a vzájomnú pomoc detí pred rivalitou, pripravovali situácie, pri ktorých aj menej aktívne deti a deti s problémami v niektorej oblasti mohli prežiť úspech a obdiv iných. Zážitkové učenie – skúmaním, pozorovaním, experimentovaním sme u detí rozvíjali pozitívny vzťah a ochranárske postoje k prírode, k prostrediu v ktorom žijeme – vhodný spôsob správania, separovanie odpadového materiálu a jeho ďalšie využitie.

V hrách sa prejavujú spontánne, s citovým zaujatím, vžiť sa do roly, vedia spolupracovať, organizovať hru, odrážali sa v nich aj zážitky, ktoré deti prežili. V dramatických hrách sa učili riešiť konfliktné situácie, prijať názory iných, uvedomovali si svoje schopnosti byť vodcom alebo prispôbiť sa skupine.

Pri manipulácii rôznymi predmetmi si rozvíjali sebadôveru, komunikovali a spolupracovali s ostatnými, prežívali radosť so spoločnej činnosti.

Väčšina starších detí sa vie vcítiť do rozprávkovej roly pri dramatizácii a vyjadriť charakter postavy hlasom aj mimikou. Vekuprímerane prednášali krátke literárne útvary, „čítali“ obrázkové príbehy, maľované čítanie. Svoje nadšenie, radosť aj smútok vyjadrovali pohybom pri hudbe, rozvíjali si dôveru vo vlastné schopnosti a možnosti.

*Opatrenia:*

- motivovať deti k ovládaniu svojho negatívneho správania, podporovať schopnosť detí predchádzať konfliktom,
- individuálne pristupovať k deťom, ktoré nie sú vytrvalé pri činnostiach a viesť ich k dosiahnutiu cieľa,
- rozvíjať a podporovať ochranárske cítenie,
- podporovať a vhodne motivovať niektoré deti k výtvarnému prejavu.

### **Oblasť kognitívna**

Cieľom výchovno-vzdelávacieho procesu bolo rozvíjať a podporovať radosť detí z učenia a z vlastnej práce, získavať informácie z rôznych zdrojov. Denne sme vo všetkých organizačných formách rešpektovali rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí, požiadavky na ne sme

diferencovali podľa ich rozvojových možností a schopností. Poznatky a skúsenosti deti získavali najmä zážitkovým učením, priamym pozorovaním, experimentovaním, riešením problémových úloh. Hľadáním odpovedí na nové zistenia sa obohacovala ich slovná zásoba a vyjadrovacie schopnosti. V aktivitách využívali rôzne pomôcky (zväčšovacie sklo, mikroskop, vizualizér), ktoré im uľahčovalo poznávanie prírody. Realizovali sme aktivity smerujúce k zdravému spôsobu života, zdravému životnému štýlu a výchovy ku zdraviu.

Logickú pamäť, fantáziu, matematickú gramotnosť si deti rozvíjali manipuláciou s rôznymi predmetmi. Poznávali, pomenúvali a triedili rovinné a staršie deti aj priestorové geometrické tvary. Deti pracovali s robotickou včielkou BeeBoot, u starších detí učiteľky pri práci na interaktívnej tabuli využívali dostupné edukačné programy a vlastné produkty.

*Opatrenia:*

- zvyšovať nároky na koncentráciu pozornosti obmieňaním aktivít,
- zamerať sa na kultivovanosť verbálneho prejavu,
- poskytovať deťom priestor na argumentovanie svojich názorov,
- v spolupráci s rodinou odstraňovať logopedické poruchy – odporučiť spoluprácu s logopédom.

Deti, ktoré z dôvodu odchodu do základnej školy ukončili dochádzku do materskej školy, dostali **osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania**.

**e) Zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie:**

Výchova a vzdelávanie v materskej škole sa realizovali podľa Školského vzdelávacieho programu S Mackom Rajkom spoznávame svet, vypracovaného v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu ISCED 0 pre predprimárne vzdelávanie, schváleného dňa 19. 06. 2008 na gremiálnej porade Ministra školstva SR.

Školský vzdelávací program je vypracovaný do mesačných obsahových celkov, ktoré obsahujú týždenné témy s konkrétnym obsahom.

**f) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy:**

V materskej škole pracovalo 8 pedagogických zamestnancov, ktorí spĺňali kvalifikačné predpoklady.

Počet pedagogických zamestnancov s vysokoškolským vzdelaním prvého stupňa: 5

Počet pedagogických zamestnancov s vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa: 1

Počet začínajúcich pedagogických zamestnancov: 1

Počet študujúcich pedagogických zamestnancov : 1

V materskej škole pracovalo 7 ostatných zamestnancov.

Z toho: 3 upratovačky

1 vedúca školskej jedálne

3 kuchárky

### **g) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy:**

Svoj odborný rast si pedagogický zamestnanci zvyšovali štúdiom odbornej literatúry a odborných časopisov dostupných v materskej škole, metodickým materiálom z vysokoškolského štúdia a inou odbornou literatúrou.

S cieľom doplniť a rozširovať profesionálne kompetencie pedagogických zamestnancov prostredníctvom akreditovaných programov realizovaných v rámci národného projektu Vzdelávanie pedagogických zamestnancov materských škôl ako súčasť reformy vzdelávania bol vypracovaný Plán kontinuálneho vzdelávania.

### **h) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti:**

#### **Aktivity do ktorých sa materská škola zapojila:**

- výstava detských prác v priestoroch Radnice,
- „Plody Zeme“ - výstava prác detí na výstave Pridomového záhradkára Rajec vo veľkej Zasadačke MsÚ,
- vystúpenie detí: - v Klube dôchodcov pri príležitosti Dňa matiek,
- v Domove vďaky v adventnom čase a pri príležitosti Dňa matiek,
- vianočné tvorivé dielne organizované Spojenou katolíckou školou v Rajci,
- návšteva živého Betlehema,
- návšteva vyučovacej hodiny a školského klubu v základných školách
- zážitkové čítanie v MsKS, v SKŠ,
- športové dni jednotlivých tried spoločne s deťmi z MŠ Obrancov mieru.
- výtvarné súťaže: -

Slovenská ústredná hvezdáreň v Hurbanove v spolupráci s krajskou hvezdárnou v Žiline a Žilinským samosprávnym krajom, vyhlásili celoslovenskú výtvarnú súťaž s astronomickou tematikou „ VESMÍR OČAMI DETÍ. Do súťaže sa zapojila aj naša materská škola so šiestimi výtvarnými prácami. V 1. kategórii Materské školy nás úspešne reprezentovala Alexandra Galovičová zo 4. triedy pod vedením pani učiteľky Bc. Zuzany Pekarovej, s prácou „Môj čarovný vesmír“, ktorej práca postúpila do celoslovenského kola.

#### **Aktivity organizované materskou školou:**

- Halloween – výroba a výstava prác z ovocia a zeleniny z tvorivých dielní detí a rodičov,
- vydávanie školského časopisu: Gombičky,
- divadelné predstavenia v podaní: divadla Príbeh  
Hudobného divadla  
MsKS  
divadla Dúha  
divadla Na hojdačke
- triedne vianočné besiedky,
- prednáška: Školská pripravenosť s pedagógmi ZŠ Lipová a SKŠ,
- triedne fašiangové karnevaly – oboznamovanie sa s tradíciami fašiangového obdobia,

- veľkonočné tvorivé dielne za účasti rodičov a ostatných členov rodiny,
- plavecký výcvik 5-6 ročných detí,
- literárne dopoludnie: Mám básničku na jazýčku,
- triedne besiedky pri príležitosti Dňa matiek,
- návšteva prírodopisnej expozície v mestskom múzeu,
- besedy s rybárom, entomológom,
- Deň otcov – športové popoludnie,
- návšteva hasičskej stanice,
- Medzinárodný deň detí v spolupráci so ŠZŠ v Šuji,
- rozlúčka s predškólakmi.

#### **i) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená**

Materská škola má vypracovaný program: Hravo – zdravo, zameraný na zdravú výživu a ochranu životného prostredia, ciele ktorého sa plnili v priebehu školského roka – turistické vychádzky, ochutnávka pomazánok, ktoré pani kuchárky pripravujú podľa nových receptúr.

Projekt: Bezpečne na ceste bol realizovaný v spolupráci s Mestskou políciou Rajec. V novembri a v apríli si deti overovali svoje vodičské schopnosti a vedomosti na dopravnom ihrisku na kolobežkách a aj ako chodci.

#### **j) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole:**

V školskom roku 2015/2016 nebola v MŠ Mudrochova uskutočnená inšpekčná činnosť.

#### **k) Údaje o priestoroch a materiálno-technických podmienkach školy:**

Materská škola je umiestnená v účelovej budove pavilónového typu. V každom pavilóne sú dve triedy. Každá má vlastný vchod, šatňu detí, umyvárku a hygienické zariadenie. V dvoch triedach mladších detí sú stabilné spálne, v triedach starších detí sa denne rozkladajú ležadlá. Tri triedy sú vybavené počítačmi, v dvoch triedach starších detí je nainštalovaná aj interaktívna tabuľa s príslušenstvom. Jedna trieda je vybavená novým nábytkom, tri triedy novým aj starším nábytkom. Umyvárky a najmä toalety detí v 2., 3. a 4. triede by bolo potrebné zrekonštruovať a vymeniť.

V marci 2016 sa začalo z rekonštrukciou hospodárskeho pavilónu. Zrušením priestorov pracovne, riaditeľne a skladových priestorov vznikla nová trieda s kapacitou pre 13 detí, v ktorej začala prevádzka 2. septembra 2016. Rekonštrukcia bola financovaná z Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a mestom Rajec. Súčasne bola zväčšená pracovná plocha kuchyne a vybavená novým šporákom a konvektomatom.

Z finančných prostriedkov pridelených materskej škole boli zakúpené didaktické pomôcky. Súčasťou materiálno-technického vybavenia materskej školy je odborná aj detská literatúra.

Školský dvor je zatravnovaný, vybavený, preliezačkami, hojdačkami, pieskoviskami a lavičkami. Asfaltové chodníky majú značne poškodený povrch.

Dodávku teplej vody a vykurovanie materskej školy zabezpečuje kotolňa na sídlisku. Zásobovanie pitnou vodou je z mestského vodovodu.

Je potrebné:

- rekonštrukcia umyvárni a výmena toaliet v 2.,3.,4. triede,



- vymeniť detské stoly a stoličky v 2.,3. a 4. triede,
- opraviť oplotenie školského areálu,
- opraviť povrch asfaltových chodníkov v celom areáli školského dvora.

## **l) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy:**

### **1. Finančné prostriedky z výnosu dane z príjmov fyzických osôb:**

Zriaďovateľom boli poskytnuté finančné prostriedky, ktoré boli čerpané podľa jednotlivých položiek k 31.12.2015 a 30.06.2016: viď príloha č. 1.

Výška dotácie zo štátneho rozpočtu na 5 - 6 ročné deti za kalendárny rok 2015 dosiahla sumu 4828,00 eur.

### **2. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má vyživovaciu povinnosť:**

V zmysle § 28 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene niektorých zákonov a § 6 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve, v znení neskorších predpisov a podľa VZN č. 2/2015 o výške a spôsobe platby na čiastočnú úhradu nákladov spojených s pred primárnym vzdelávaním v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Rajec za pobyt dieťaťa v MŠ prispieva zákonný zástupca dieťaťa na čiastočnú úhradu výdavkov materskej škole sumou 12 eur.

Výška príspevkov na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy s predprimárnym vzdelávaním za obdobie od 01.09.2015 do 30.06.2016 bola celkovo 6795,00 €.

Zákonný zástupca dieťaťa uhrádza príspevok na čiastočnú úhradu nákladov vo výške nákladov na nákup potravín v nadväznosti na odporúčané výživové dávky podľa finančných pásiem. Príspevky na nákup potravín na jedno jedlo pre dieťa materskej školy je spolu 1,19 eura, tvorí ju súčet jedál desiata, obed a olovrant.

### **3. Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov detí, právnických osôb alebo fyzických osôb:**

Prostredníctvom nadácie „Spoločne pre región“ s právom prijímať 2%-ný podiel zaplatenej dane z príjmu za rok 2015 získala materská škola sumu 772,72 €. Tieto finančné prostriedky budú použité v súlade so zmluvou medzi mestom Rajec a nadáciou „Spoločne pre región“.

Do fondu Rodičovského združenia v školskom roku 2015/2016 rodičia prispeli sumou 2 502,50 €, z ktorej boli finančné prostriedky použité na: viď príloha č. 2.a na Mikulášskych trhoch Rodičovské združenie získalo sumu 275,42 €, ktorá bude použitá na zakúpenie a montáž žalúzií.

## **m) Ciele, ktoré si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na šk. rok 2015/2016 a vyhodnotenie ich plnenia:**

### 1. Aktívne počúvať s porozumením.

Vytváraním stimulujúceho prostredia, ktoré rešpektovalo vývinové osobitosti sme u detí podnecovali schopnosť prijímať informácie prostredníctvom riadených aktivít – zážitkové učenie, čítanie, rozhovor, reprodukcia, dramatizácia, ale aj pri spontánnych aktivitách, kde deti plnili úlohy, odovzdávali odkazy. Pozornosť sme venovali aj počúvaniu s porozumením.

### 2. Využívať IKT vo výchovno-vzdelávacej činnosti.

V aktivitách výchovno-vzdelávacej činnosti staršiedeti dvoch tried pracovali s dostupnými edukačnými programami na interaktívnej tabuli, , mikrofónom Easi – Speak. Vo všetkých vekových skupinách deti pracovali s robotickou hračkou – včielkou BEE BOT, s využitím tematických podložiek.

### 3. Rozvíjať pohybové schopnosti detí.

Denňou realizáciou pohybových a relaxačných cvičení si deti osvojovali správne držanie tela a telovýchovnú terminológiu. Prostredníctvom pohybových aktivít sme u detí rozvíjali motorickú koordináciu. Pri pobyte vonku sme na pohyb využívali školský dvor a okolitú prírodu. 1x mesačne sme organizovali poldennú turistickú vychádzku, zameranú na zvyšovanie fyzickej kondície detí a aktivity zamerané na beh, hádzanie a skok.

### 4. Realizovať poradenskú a osvetovú činnosť pre zákonných zástupcov detí.

Poradenskú činnosť pre zákonných zástupcov sme realizovali:

- neformálnym spôsobom – komunikáciou s rodičmi pri príchode a odchode detí z MŠ, prostredníctvom oznamov na nástenkách,
- formálnym spôsobom – na schôdzach ZRŠ (plenárne a triedne schôdze, stretnutie rodičov s odborníkmi – logopéd, psychológ, učitelia ZŠ).

**Záverečná SWOT analýza**, ktorá sa týka vonkajšieho a vnútorného prostredia

#### **Silné stránky:**

- naplnená kapacita tried,
- odbornosť a kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov,
- záujem učiteliek o vzdelávanie,
- dobré vybavenie učebnými pomôckami a odbornou literatúrou,
- uplatňovanie inovatívnych metód foriem a prostriedkov vo výchovno-vzdelávacom procese,
- uplatňovanie zážitkového učenia prostredníctvom praktických skúseností,
- dôraz na vekové osobitosti detí,
- spolupráca so zákonnými zástupcami detí,
- dobrá spolupráca s inštitúciami podieľajúcimi sa na výchove,
- preventívna logopedická starostlivosť,
- výchova a prístup k deťom orientované na uplatňovanie princípov tvorivo-humanistickej výchovy,
- prezentácia školy na verejnosti.

#### **Slabé stránky:**

- zastaralé zariadenie umyvární a toaliet detí,
- nedostatočné finančné zdroje na obnovu plotenia a chodníkov na školskom dvore,

- nevyhovenie žiadostiam rodičov o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie z dôvodu naplnenia kapacity materskej školy,
- slabá publikačná činnosť zo strany učiteliek v regionálnej tlači.

**Príležitosti:**

- výborné podmienky na výchovu a vzdelávanie,
- využívanie rozvíjajúcich programov,
- zvyšovať záujem niektorých učiteliek o nové vývojové trendy v predprimárnom vzdelávaní s cieľom skvalitňovať výchovno-vzdelávací proces,
- kontinuálne vzdelávanie,
- propagácia materskej školy prostredníctvom webového sídla,
- odovzdávanie skúseností poslucháčom stredných a vysokých škôl,
- upevňovanie spolupráce a účasť rodičov na edukačnom procese.

**Riziká:**

- nedostatok finančných zdrojov,
- administratívne zaťaženie pedagogickej práce,
- havarijný stav oplotenia areálu materskej školy,
- možnosť úniku informácií.