

Slobodný prístup k informáciám

Autor: Miroslav Bros, 30.11.2011

Slobodný prístup k informáciám na MsÚ Rajec sa riadi príslušnou legislatívou - Zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.

Postup pri podávaní a vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržať podľa ustanovenia zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.

- a) žiadosť, návrh, resp. iné podanie sa podáva v písomnej forme poštou, osobné doručenie do podateľne MsÚ v Rajci, faxom na č.t. 041/5422224, elektronicky na e-mailovú adresu: podatelna@rajec.sk,
- b) zo žiadosti musí byť zrejme, ktorej povinnej osobe je určená, meno, priezvisko a názov alebo obchodné meno žiadateľa, jeho adresa pobytu alebo sídlo, ktorých informácií sa žiadosť týka a aký spôsob sprístupnenia informácie žiadateľ navrhuje
- c) ak žiadosť nemá predpísané náležitosti, mestský úrad bezodkladne vyzve žiadateľa, aby v určenej lehote, nie kratšej ako 7-dňovej, neúplnú žiadosť doplnil; ak sa tak nestane, žiadosť bude bez ďalšieho vybavenia odložená
- d) žiadosť je podaná dňom, keď bola povinnej osobe oznámená
- e) ak mestský úrad nemá požadované informácie k dispozícii a ak má vedomosť o tom, kde možno požadovanú informáciu získať, postúpi žiadosť do piatich dní odo dňa doručenia žiadosti osobe, ktorá má požadované informácie k dispozícii, inak žiadosť odmietne rozhodnutím
- f) postúpenie žiadosti povinná osoba bezodkladne oznámi žiadateľovi
- g) žiadosť sa vybaví bez zbytočného odkladu najneskôr do 8 pracovných dní odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa odstránenia jej nedostatkov; zo závažných dôvodov môže mestský úrad predĺžiť vyššie uvedenú lehotu, najviac však o 8 pracovných dní; predĺženie lehoty sa oznámi žiadateľovi bezodkladne
- h) ak sa poskytne žiadateľovi požadovaná informácia, rozhodnutie o tom sa urobí zápisom, ktorý ostáva v spise a nedoručuje sa; proti takému rozhodnutiu nemôžno podať opravný prostriedok
- i) ak sa žiadosti nevyhoví, hoci len sčasti, vydá sa o tom v zákonom stanovenej lehote písomné rozhodnutie; rozhodnutie sa nevydá, ak bola žiadosť odložená
- j) písomné rozhodnutie sa doručí žiadateľovi do vlastných rúk; proti rozhodnutiu možno podať odvolanie v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie. Odvolanie sa podáva povinnej osobe, ktorá rozhodnutie vydala alebo mala vydať.

Sadzobník

úhrad nákladov za sprístupnenie informácií podľa § 21, ods. 1 zákona 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov

Mesto Rajec v súlade s citovaným zákonom a v zmysle Vyhlášky 481/2000 Z.z. Ministerstva financií. stanovuje, že

- 1) Informácie sa sprístupňujú bezplatne
- 2) Mesto Rajec si účtuje materiálne náklady nasledovne:
 - a) náklady spojené s vyhotovením čierneho-bielej kópie:
 - formátu A4.....0,07€
 - obojstranného formátu A4.....0,10€
 - formátu A3.....0,13€
 - obojstranného formátu A3.....0,20€
 - b) náklady spojené s vyhotovením farebnej kópie:
 - formátu A4.....0,20€
 - obojstranného formátu A4.....0,30€
 - formátu A3.....0,30€
 - obojstranného formátu A3.....0,40€
 - c) náklady spojené so zaslaním informácie - obálky
 - obálka formátu A6 s doručenkou.....0,03€
 - obálka formátu A5 s doručenkou.....0,07€
 - obálka formátu A4 s doručenkou.....0,10€
 - d) náklady spojené s vyhotovením technického nosiča dát:
 - za jeden kus diskety.....1,00€
 - za jeden kus CD/DVD.....1,50€
 - náklady spojené so zaslaním informácie sa spolplatňujú podľa aktuálneho cenníka poštových služieb a cenníka telekomunikačných služieb v prípade faxového alebo telefonického spojenia.
- 3) Náklady na sprístupnenie informácie prístupnou formou osobe so zmyslovým postihnutím znáša povinná osoba, ak žiadateľ predloží overenú kópiu preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím

Slobodný prístup k informáciám